


OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

URZĄD GMINY w Warcie Bolesławieckiej	
wpłynęło	2011 -06- 22
Nr	zał. 

OFERTA ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ, O KTÓRYM MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Przygotowanie i start zawodników
Uczniowskiego Klubu Sportowego „Tukan” Iwiny
w Mistrzostwach Polski Juniorów i Juniorów Młodszych
w roku 2011
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 1.07.2011 do 30.09.2011

W FORMIE WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO PRZEZ

Urząd Gminy w Warcie Bolesławieckiej

(organ administracji publicznej)
składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie 3

Dane oferenta:

- 1) nazwa: **Uczniowski Klub Sportowy „TUKAN” Iwiny**
- 2) forma prawna: **Stowarzyszenie Kultury Fizycznej**
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze lub ewidencji:
nr 189 znak KS VIII4125/23/96 wpisany do rejestru stowarzyszeń kultury fizycznej i ich związków
Wydziału Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Wojewódzkiego w Legnicy
27 stycznia 1999 roku Starosta Bolesławiecki jako organ nadzorujący, przejął do ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych Starostwa Bolesławieckiego akta Uczniowskiego Klubu Sportowego „Tukan” Iwiny
Decyzją Starosty Bolesławieckiego, nr 2/04, znak: ORG 4140/22/04, z dnia 12 maja 2004 dokonano zmiany nazwy i siedziby stowarzyszenia zastępując wyrazy Szkoła Podstawowa na Gimnazjum Publiczne.
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia : 19.03.1996 r.
- 5) nr NIP **612-17-20-914** nr REGON **231208405**
- 6) dokładny adres miejscowość:; **Iwiny 6**
gmina **Warta Bolesławiecka** powiat: **bolesławiecki**
województwo: **dolnośląskie**
kod pocztowy: **59-720** poczta: **Raciborowice Górne**
- 7) tel. **757389570** faks. **757389570**
e-mail: misiostasio@gazeta.pl <http://orientpark.pl>
- 8) numer rachunku bankowego: **07865810222600088220000010**
nazwa banku: **Powiatowy Bank Spółdzielczy w Złotoryi Oddział w Warcie Bolesławieckiej**
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta
Józef Cieśla – Prezes UKS „Tukan” Iwiny, Waldemar Socha – sekretarz klubu
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie
Uczniowski Klub Sportowy „Tukan” Iwiny ; 59-720 Raciborowice Górne ; Iwiny 6; tel. kont./faks(Gimnazjum Iwiny) 757389570
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
Dariusz Pachnik Tel. 505600638

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- 1) planowanie i organizowanie pozalekcyjnego życia sportowego uczniów w oparciu o możliwości obiektowe i sprzętowe szkoły (Gimnazjum im. Jana Pawła II w Iwinach) oraz o pomoc organizacyjną i materialną rodziców i sympatyków Klubu,
- 2) angażowanie wszystkich uczniów do różnorodnych form aktywności ruchowej, gier i zabaw dostosowanych do wieku, stopnia sprawności i zainteresowań sportowych,
- 3) uczestniczenie w imprezach sportowych organizowanych na obszarze działania samorządu terytorialnego i poza nim.
- 4) organizowanie zajęć sportowych dla uczniów szkół Gminy Warta Bolesławiecka w celu wszechstronnego rozwoju ich sprawności fizycznej i umysłowej,
- 5) organizowanie działalności sportowej ze szczególnym uwzględnieniem funkcji zdrowotnych,
- 6) organizowanie uczniom wszystkich klas różnorodnych form współzawodnictwa sportowego,
- 7) prowadzenie profilaktycznego programu rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjum.
- 8) kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań sportowych Klubu.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- prowadzenie zajęć sportowych z dziećmi i młodzieżą

13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą :

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,

a) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej.

Upoważnieni do reprezentowania Uczniowskiego Klubu Sportowego „Tukan” Iwiny wobec organu administracji publicznej są: prezes klubu Józef Cieśla; Sekretarz klubu Waldemar Socha – podstawa prawna - statut Uczniowskiego Klubu Sportowego „Tukan” Iwiny

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie polega na przygotowaniach zawodników UKS TUKAN Iwiny do imprezy głównej jaką są Mistrzostwa Polski Juniorów, a dla juniorów młodszych do Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży. Juniorzy swoje mistrzostwa mają we wrześniu (Małopolskie), a juniorzy młodszy w drugiej połowie sierpnia w okolicy Nowego Dworu Mazowieckiego (Mazowieckie). Cykl przygotowań do obu tych imprez będzie obejmował oprócz zaplanowanego cyklu treningowego w pobliżu miejsca zamieszkania, również szkolenie w formie obozowym, jak również poprzez starty kontrolne w Polsce i za granicą głównie w Czechach. Bliskość rozgrywanych zawodów, a także na jakość oferowanych map i terenów w Czechach powoduje że młodzież nabywa skuteczniej swoje umiejętności niż w Polsce. Również ważnym powodem jest rozgrywanie tam w br. Mistrzostw Europy Juniorów, a 2013 roku Mistrzostw Świata na które to będziemy usiłowali zakwalifikować naszych zawodników.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Uczniowski Klub Sportowy „Tukan” jest jedynym w Gminie Warta Bolesławiecka klubem realizującym w praktyce zadanie szkolenia i rywalizacji młodzieży w formie wyczynowej. Nasi zawodnicy rywalizują o medale Mistrzostw Polski, a także reprezentują Polskę na arenie międzynarodowej. Bardzo skutecznie promują naszą gminę w Polsce i na świecie.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Zadanie skierowane jest do młodzieży w wieku 14-20 lat, czyli do większości członków sekcji biegu na orientację UKS TUKAN Iwiny.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania

Klub zrzesza młodzież z terenu Gminy Warta Bolesławiecka dając chętniej do uprawiania sportu młodzieży okazję do realizacji swoich zainteresowań. Jednym z warunków funkcjonowania klubu i realizacji jego statutowych założeń jest odpowiednie finansowanie. Działacze klubowi pozyskują na różne sposoby finanse (sponsory, finansowanie przez rodziców, realizacja projektów itp.), jednak samorząd lokalny jest i powinien być podstawowym mecenasem dla swoich młodych obywateli. Bez wsparcia Urzędu Gminy w Warcie Bolesławieckiej nie możliwe będzie przygotowanie młodzieży do rywalizacji na poziomie ogólnopolskim.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent otrzymał dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji.

Od 2004 roku otrzymujemy od Urzędu Gminy w Warcie Bolesławieckiej dotację na działalność statutową. W ubiegłym roku (2010) organizowaliśmy pierwszą edycję zawodów Puchar Doliny Bobru i otrzymaliśmy dotację z Urzędu Gminy w Warcie Bolesławieckiej w wysokości 3000 zł, ponadto otrzymaliśmy dofinansowanie w wysokości 2500 zł dla dwójga naszych zawodników na wyjazd na Mistrzostwa Europy Juniorów w Biegu na Orientację.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Podstawowym celem jest zdobycie medali Mistrzostw Polski Juniorów i Juniorów Młodszych przez niektórych naszych zawodników, a także zajmowanie jak najwyższych lokat przez pozostałych naszych zawodników. Szczegółowy sposób realizacji zadania jest zawarty w zindywidualizowanych planach szkoleniowych.

Ogólny plan przygotowawczy to:

- realizacja indywidualnych programów treningowych motorycznych i technicznych
- przygotowania w formie obozów sportowych
- częste starty kontrolne
- analiza i korekta działań szkoleniowych
- udział w eliminacjach do OOM
- udział w Mistrzostwach Polski i OOM

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Teren całego kraju i Republiki Czeskiej

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego

Opracowanie strategii przygotowań do imprez głównych w drugiej części sezonu 2011 (MP JUNIORÓW DYST. Klasyczny i nocne BnO. I Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży

- realizacja indywidualnych programów treningowych motorycznych i technicznych

Każdy zawodnik w klubie od wieku młodzika ma opracowywany i modyfikowany indywidualnie program treningowy zarówno pod kontem motorycznym jak technicznym

- przygotowania w formie obozów sportowych

Specyfika biegu na orientację wymaga motorycznych zmian miejsca trenowania. Trening techniczny musi się odbywać w terenie nie znanym zawodnikowi, w przeciwnym razie nie spełnia on swojej roli. Równie ważne jest, aby przygotowania do imprez głównych odbywała się w terenie o charakterystyce zbliżonej do

terenu imprezy mistrzowskiej

- częste starty kontrolne

pozwalają na ocenę stanu przygotowań zawodnika, a także pozwalają na realizację założeń treningowych w bezpośredniej rywalizacji. Ponadto starty działają pobudzająco i motywująco na zawodników powodując większą chęć do intensywnego trenowania

- analiza i korekta działań szkoleniowych

Nie każde zaplanowane zadanie rodzi pożądany skutek, w związku z tym na bieżąco dokonujemy analizy i korekty naszych działań, aby w sposób jeszcze lepszy przygotowywać młodzież do osiągania wyznaczonych celów.

- Aby wystąpić w Finale OOM, trzeba przebrnąć przez eliminację. Konieczny jest więc w nich udział
- Udział w Mistrzostwach Polski i Finałach OOM

9. Harmonogram

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1.07.2011r. do 30.09.2011r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Termin realizacji poszczególnych zadań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Realizacja stacjonarnego szkolenia sportowego	Lipiec - wrzesień 2011 r.	UKS TUKAN IWINY
Udział w obozach sportowych	2.07.2011 - 20.09.2011 r.	UKS TUKAN IWINY
Udział w zawodach-startach przygotowawczych i kontrolnych	2.07.2011 - 20.09.2011 r.	UKS TUKAN IWINY
Udział w obozie przygotowawczym do OOM	Lipiec 2011 r.	UKS TUKAN IWINY
Udział w Finale OOM	20.07 - 25.07.2011 r.	DOLNOŚLĄSKI ZWIĄZEK ORIENTACJI SPORTOWEJ/ UKS TUKAN IWINY
Udział w konsultacjach Kadry Woj. Dolnośląskiego i Kadry Narodowej Juniorów	Lipiec - wrzesień 2011 r.	DOLNOŚLĄSKI ZWIĄZEK ORIENTACJI SPORTOWEJ/ UKS TUKAN IWINY
Udział w Międzynarodowym Obozie "SILVA JUNIOR CAMP" Vidnava - Czechy	4.08 - 15.08.2011 r.	UKS TUKAN IWINY
Udział w zawodach SLOVAK KARST(Słowacja)	27.07 - 30.07.2011 r.	UKS TUKAN IWINY
Udział w Klubowych Mistrzostwach Polski	16.09 - 18.09.2011 r.	UKS TUKAN IWINY
Udział w Mistrzostwach Polski Juniorów - Jura Krakowsko-Częstochowska	23.09 - 25.09.2011 r.	UKS TUKAN IWINY

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultatem ma być zdobycie medali Mistrzostw Polski Juniorów i Juniorów Młodszych przez niektórych naszych zawodników (minimum dwa), a także zajmowanie jak najwyższych lokat przez pozostałych naszych zawodników

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów.

Lp.	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Koszt całkowity (w zł)	Rodzaj miary	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie Uczniowskiego Klubu Sportowego „Tukan” Iwiny							
1)	Oplaty startowe za udział w zawodach	-	Koszt różnicowany	2000	rachunek	1500	500	0
2)	Wyżywienie podczas obozów i zawodów	-	Koszt różnicowany	1500	Faktura	1000	500	0
3)	Noclegi podczas obozów i zawodów	-	Koszt różnicowany	1000	Faktura lub rachunek	1000	0	0
4)	Koszty transportu na treningi zamiejscowe, obozy, zgrupowania, zawody	-	Koszt różnicowany	2000	Bilety/faktury/delegacje	1500	500	0
5)	Sprzęt sportowy	-	Koszt różnicowany	4000	faktura	0	4000	0
II	Koszty obsługi zadania publicznego w tym koszty administracyjne po stronie Uczniowskiego Klubu							

	Sportowego „Tukan” Iwiny 1) Obsługa księgowa projektu	1	-	500	-	0	0	500
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Uczniowskiego Klubu Sportowego „Tukan” Iwiny 1)wynagrodzenie dla trenera	1	1200	1200	Umowa zlecenie	0	1200	1200
IV	OGÓŁEM	-	-	12200	-	5000	6700	1700

2.Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5000 zł	41,0 %
2	Środki finansowe własne	1200 zł	9,8 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt.3.1- 3.3)	5500 zł	45,1 %
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego	1500 zł	12,3%
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych(w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego , funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)	4000 zł	32,8 %
3.3	pozostałe	0	0%
4	Wkład osobowy(w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	500 zł	4,1 %
5	Ogółem(środki wymienione w pkt. 1-4)	12200 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek o przyznanie środków został rozpatrzony pozytywnie, czy też jeszcze nie został jeszcze rozpatrzony	Termin rozpatrzenia w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego	4000 zł	TAK	-

Uwagi które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu : Dofinansowanie z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego zostało przyznane w formie nagrody za osiągnięcia w sporcie młodzieżowym w roku 2010. Środki są do wykorzystania przez nasz klub, jednak faktury wystawiane są na Dolnośląską Federację Sportu

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1.Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego

Magister Wychowania Fizycznego, czynny nauczyciel W-F z 20-letnim stażem pracy, licencjonowany instruktor biegu na orientację posiadający uprawnienia do trenowania tej dyscypliny sportu (licencja PZOS)

2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego

Posiadamy część własnego sprzętu w postaci punktów kontrolnych, lampionów, kompasów, elektronicznych kart startowych (SportIdent), szkolny zestaw treningowy SportIdent, oprócz tego posiadamy specjalistyczne oprogramowanie OCAD do edycji map do BnO oraz pulsometr z GPS pozwalający na dokładne określenie przebiegu zawodnika a co za tym idzie do dokładnej analizy i wyciągania wniosków z popełnionych błędów.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju(ze wskazaniem , które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Sekcja biegu na orientację przy UKS TUKAN IWINY działa od 2004. Od początku przy współpracy i rosnącym wsparciu finansowym dla klubu ze strony Gminy w Warta Bolesławiecka Wspólnie realizowaliśmy w 2010 roku Międzynarodowe Zawody w Biegu na Orientację „Puchar Doliny Bobru”. W bieżącym roku organizowaliśmy II edycję tych zawodów we współpracy z Gminą Miejską Bolesławiec, Gminą w Osiecznica i Powiatem Bolesławieckim.

4. Informacja czy oferent przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie ,o którym mowa w art.16 ust.7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie przewidujemy korzystania z podwykonawców podczas realizacji powyższego zadania.

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie opłat od adresatów zadania,
- 3) Oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 30.09.2011r.
- 4) W zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych , a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych ,osoby których te dane dotyczą złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych(Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz 926, z późn. zm.)
- 5) Oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych /składek na ubezpieczenia społeczne
- 6) Dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/ właściwą ewidencją.
- 7) Wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
"TUKAN"
59-721 IWINY 6
REGON 231209405 NIP 612-17-20-914

PREZES
UKS "TUKAN"
mgr inż. Józef Cieśla

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli

w imieniu oferenta)

Data 21.06.2011 r.

Załączniki :

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego

rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu
oferenta(ów)

Poświadczenie złożenia oferty

--

Adnotacje urzędowe

--

