REGULAMIN
„Konkursu dla Kół Gospodyń Wiejskich o Nagrodę Małżonki Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej”

III edycja

§ 1
POSTANOWENIA OGÓLNE

1. Organizatorem Konkursu dla „Kół Gospodyń Wiejskich o Nagrodę Małżonki Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej” (zwanego dalej także: „Konkursem”) jest Kancelaria Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej (zwana dalej także: „Kancelarią” lub „Organizatorem”).
2. Konkurs jest inicjatywą Małżonki Prezydenta RP i jest objęty jej Honorowym Patronatem.
3. Konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach: wojewódzkim i ogólnopolskim.
4. Uczestnikami Konkursu mogą być Koła Gospodyń Wiejskich (zwane dalej także: „KGW” lub „Koła”):
   1) wpisane do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz.U. z 2021 r. poz. 2256);
   2) działające na podstawie ustawy z dnia 8 października 1982 r. o społeczno-zawodowych organizacjach rolników (Dz.U. z 2022 r. poz. 281);
   3) stowarzyszenia skupiające kobiety z terenów wiejskich, których statutowym celem działania jest w szczególności rozwój kultury ludowej, w tym kultury lokalnej i regionalnej, promocja i pielęgnowanie lokalnych tradycji kulinarnych, a także działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
5. Uczestnikami III edycji Konkursu nie mogą być Koła będące Laureatami etapu ogólnopolskiego (miejsca I - III) poprzednich edycji Konkursu.
6. Szczegółowe ramy czasowe wydarzenia określone zostały w harmonogramie Konkursu, który stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminów.

§ 2
CEL OGÓLNY KONKURSU

Konkurs ma na celu promocję i prezentację wielopłaszczyznowej działalności Kół w zakresie społecznym, kulturalnym i edukacyjnym.

§ 3
KOMISJA KONKURSOWA

1. Oceny aktywności Kół, wyboru finalistów i laureatów dokonuje Komisja konkursowa (zwana dalej także: „Komisją”). W skład Komisji wchodzi od 5 do 11 członków wskazanych przez Kancelarię.
2. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, wskazany przez Ministra, o którym mowa w § 20 ust. 1.
3. Komisja powoływana jest na czas przeprowadzenia Konkursu.
4. Z prac Komisji zostanie sporządzony protokół podpisany przez wszystkich jej członków.
5. Decyzja Komisji jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
6. Członkom Komisji nie przysługuje wynagrodzenie oraz zwrot kosztów dojazdu i noclegów z tytułu udziału w pracach i obradach Komisji.

ROZDZIAŁ I
ETAP WOJEWÓDZKI KONKURSU

§ 4
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Czas trwania Konkursu: styczeń - kwiecień 2023 r.
2. Formuła przeprowadzenia Konkursu: online.
3. Termin naboru do Konkursu: 12 stycznia - 12 marca 2023 r.
4. Termin ogłoszenia wyników etapu wojewódzkiego Konkursu: kwiecień 2023 r.

§ 5
PRZEDMIOT KONKURSU

Przedmiotem Konkursu jest zaprezentowanie aktywności Kół poprzez przygotowanie materiałów w formie opisowej (karty zgłoszeniowej) oraz w postaci materiału audiowizualnego.

§ 6
WARUNKI UCZESTNICTWA W KONKURSIE

1. Zgłoszenia do Konkursu Koła dokonują samodzielnie poprzez przesłanie w terminie **do 12 marca 2023 r.** – pocztą elektroniczną na adres: konkurs.KGW@prezydent.pl:
   1) poprawnie wypełnionej i podpisanej karty zgłoszeniowej, której wzór określony został w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu (w wersji *.pdf oraz *.doc/docx);
   2) potwierdzenia wpisu Koła do odpowiedniego rejestru;
   3) krótkiego amatorskiego materiału audiowizualnego przygotowanego i nagranego przez Koło, trwającego nie dłużej niż 120 sekund, promującego działalność Koła. Materiał audiowizualny powinien również:
      a) zawierać nazwę KGW oraz logo (w przypadku Kół, które nie posiadają loga, należy wskazać nazwę),
      b) prezentować najważniejsze informacje o Kole, w tym profil działalności Koła,
      c) prezentować informacje o realizowanych przez Koło inicjatywach;
   4) materiał audiowizualny, o którym mowa w pkt. 3, należy przesłać w formie jednego pliku, z wykorzystaniem jednej z platform do przesyłania plików (np. WeTransfer, FromSmash, MyAirBidge), a wygenerowany link przesłać w treści e-maila zawierającego kartę zgłoszeniową na adres e-mail, o którym mowa w ust. 1.
2. Do Konkursu zostaną zakwalifikowane Koła, które spełnią łącznie warunki wymienione w ust. 1.

§ 7
FORMUŁA KONKURSU

1. Zgłoszenia Kół będą podlegały weryfikacji wstępnej oraz weryfikacji merytorycznej.
2. Na etapie weryfikacji wstępnej, dokonana zostanie ocena przesłanych przez Koła kart zgłoszeniowych, pod kątem spełnienia następujących przesłanek formalnych:
   1) dokonania zgłoszenia w terminie wskazanym w § 6 ust. 1;
   2) oceny kart zgłoszeniowych w oparciu o kryteria określone w § 8 ust. 1 , z zastrzeżeniem, że warunkiem przyjęcia zgłoszenia jest wykazanie co najmniej 10 aktywności Koła, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt. 1.
3. W ramach weryfikacji merytorycznej zgłoszeń, Komisja oceni działalność Kół. Ocena dokonana zostanie na podstawie materiałów audiowizualnych, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 3 i 4, zgodnie z kryteriami określonymi w § 8 ust. 2.

4. Spośród zgłoszeń, wybranych zostanie maksymalnie 5 Kół z każdego województwa, które zdobędą najwyższą liczbę punktów, zgodnie z kryteriami wskazanymi w § 8.
5. Komisja spośród Kół, o których mowa w ust. 4, wyłoni zwycięzcę i laureatów Konkursu.
6. Zwycięzcą zostanie Koło, które uzyska najwyższą liczbę punktów. Miejsca II i III otrzymają Koła, które uzyskają kolejno największą, następującą po sobie liczbę punktów.
7. Komisja, w celu doprecyzowania informacji wskazanych w zgłoszeniach, może przeprowadzić spotkania z wybranymi Kołami. Spotkania zostaną przeprowadzone w formule online.
8. W przypadku uzyskania przez Koła jednakowej liczby punktów, wybór nastąpi w drodze głosowania członków Komisji, poprzedzonego dyskusją, a w przypadku równej liczby głosów, ostateczna decyzja należeć będzie do przewodniczącego Komisji.
9. Organizator, w przypadku, gdy:
   1) w danym województwie do udziału w Konkursie zgłosi się mniejsza liczba Kół, niż wskazana w ust. 4;
   2) nie zgłosi się żadne Koło reprezentujące dane województwo;
   3) zgłoszone Koła nie wykażą, zgodnie z postanowieniami § 8 ust. 1 pkt 1, co najmniej 10 aktywności

   - dopuszcza odpowiednio mniejszą liczbę wyłonionych Kół, niż liczba wskazana w ust. 4 lub możliwość braku reprezentacji danego województwa w Konkursie.
10. Ogłoszenie wyników etapu wojewódzkiego nastąpi poprzez opublikowanie ich na stronie internetowej Kancelarii, zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu.

§ 8
KRYTERIA OCENY

1. **Weryfikacja wstępna zgłoszeń polega na ocenie formalnej kart zgłoszeniowych,** w oparciu o następujące kategorie, zawarte w karcie zgłoszeniowej:
   1) **działalność Koła (punkt VII ppkt 1 karty zgłoszeniowej)** - przedstawienie i udokumentowanie minimum 10, a maksimum 15 aktywności podjętych przez Koło, które miały miejsce w ciągu ostatnich 2 lat działalności. Wykazywane aktywności nie mogą mieć charakteru konkursu/przeglądu lub innego wydarzenia o charakterze współzawodnictwa. W ramach kategorii ocenie podlegać będą:
      a) aktywności Koła. Przyznane zostaną 1 albo 2 punkty, w przypadku wykazania:
         - co najmniej 10 aktywności – 1 punkt,
         - powyżej 10 do maksymalnie 15 aktywności – 2 punkty,
      b) różnorodność aktywności Koła. Przyznane zostaną 1 albo 2 punkty, w przypadku wykazania:
         - do 5 rodzajów aktywności z listy przewodnich rodzajów aktywności – 1 punkt,
         - więcej niż 5 rodzajów aktywności z listy przewodnich rodzajów aktywności – 2 punkty,
      c) aktywności zainicjowane i przeprowadzone przez Koło według własnego pomysłu. Przyznane zostaną punkty w skali 0-30 punktów. Koło za każdą zainicjowaną przez siebie aktywność może zdobyć 2 punkty;
   2) **współpraca Koła z instytucjami partnerskimi (punkt VII ppkt 2 karty zgłoszeniowej)** - przedstawienie maksymalnie 3 działań zrealizowanych przez Koło we współpracy z instytucjami partnerskimi – jednostkami samorządu terytorialnego, instytucjami samorządowymi lub rządowymi, organizacjami pozarządowymi itp. w ciągu ostatnich 2 lat działalności. W ramach kategorii, za każde wykazane działanie z instytucjami partnerskimi, Koło otrzyma 1punkt;
   3) **udział w konkursach/przeglądach lub innych wydarzeniach o charakterze współzawodnictwa (punkt VII ppkt 3 karty zgłoszeniowej)** - wykazanie udziału w maksymalnie 10 konkursach/przeglądach lub innych wydarzeniach o charakterze współzawodnictwa w ciągu ostatnich 2 lat, z zastrzeżeniem, że przy dokonywaniu oceny nie będą brane pod uwagę te same działania (np. prezentacja takiego samego wyrobu rękodzielniczego, specjału kuchni regionalnej itp.) prezentowane podczas różnych szczebli tego samego konkursu/przeglądu lub innego wydarzenia o charakterze współzawodnictwa – traktowane one będą, jako jedno działanie. W ramach kategorii ocenie podlegać będą następujące kryteria:

a) udział w konkursach/przeglądach lub innym wydarzeniu o charakterze współzawodnictwa. W ramach tego kryterium Koło, za każde wskazane wydarzenie, otrzyma 0,5 punktu, przy czym liczba możliwych do zdobycia punktów wynosi 5,
b) zdobyte nagrody/wyróżnienia/nagrody specjalne, z zastrzeżeniem, że przez nagrody rozumie się zdobycie miejsca od I do III w wydarzeniu oraz wyróżnienia i nagrody specjalne potwierdzone uzyskaniem dyplomu (nie będą brane pod uwagę dyplomy za sam udział w wydarzeniu). W ramach tego kryterium Koło, za każdą zdobytą nagrodę/wyróżnienie/nagrodę specjalną otrzyma 0,5 punktu, przy czym liczba możliwych do zdobycia punktów wynosi 5,
c) zdobyte nagrody/wyróżnienia/nagrody specjalne na szczeblu ogólnopolskim, z zastrzeżeniem, że przez nagrody rozumie się zdobycie miejsca od I do III oraz wyróżnienia i nagrody specjalne potwierdzone uzyskaniem dyplomu (nie będą brane pod uwagę dyplomy za sam udział w wydarzeniu). W ramach tego kryterium Koło, za każdą nagrodę/ wyróżnienie/nagrodę specjalną na szczeblu ogólnopolskim, otrzyma 1 punkt, przy czym liczba możliwych do zdobycia punktów wynosi 10;

4) **posiadanie i prowadzenie strony internetowej lub medium społecznościowego (punkt VII ppkt 4 karty zgłoszeniowej)** - wykazanie posiadania i prowadzenia maksymalnie 3 mediów takich jak strona internetowa lub medium społecznościowe (Facebook, YouTube, Instagram itp.) działających minimum 6 miesięcy, na których opisywana jest działalność Koła. W ramach kategorii, za każde wykazane medium, Koło zdobędzie 1 punkt;
5) **podnoszenie własnych umiejętności (punkt VII ppkt 5 karty zgłoszeniowej)** - wykazanie maksymalnie 3 wydarzeń, które miały na celu podnoszenie własnych umiejętności np. poprzez udział w konferencjach, szkoleniach, warsztatach (w tym on-line) w ciągu ostatnich 2 lat. W ramach kategorii, za każde wykazane wydarzenie, Koło zdobędzie 1 punkt;
6) **podejmowanie działań w ramach wspierania rozwoju przedsiębiorczości kobiet na wsi (punkt VII ppkt 6 karty zgłoszeniowej)** - wykazanie i udokumentowanie maksymalnie 3 podjętych i zainicjowanych przez Koło działań dla społeczności lokalnej, w ramach wspierania rozwoju przedsiębiorczości kobiet na wsi w ciągu ostatnich 2 lat. W ramach kategorii, za każde wykazane działanie, Koło zdobędzie 1 punkt;
7) **inna działalność Koła (punkt VIII karty zgłoszeniowej)** - wykazanie i udokumentowanie maksymalnie 10 innych szczególnych osiągnięć Koła (dotyczy okresu całej działalności Koła) - np. wydanie albumu; spisanie kroniki miejscowości, w której działa Koło; wytworzenie lokalnego produktu lub wpisanie go na Listę Produktów Tradycyjnych/oznaczenie znakiem, „Jakość Tradycja" Polskiej Izby Produktu Regionalnego i Lokalnego/oznaczenie marką „Polska Smakuje"; stworzenie muzeum/izby pamięci; wydanie publikacji kulinarnych, itp. W ramach tego kryterium Koło, za każde wskazane wydarzenie, otrzyma 1 punkt, przy czym liczba możliwych do zdobycia punktów wynosi 10.

2. **Weryfikacja merytoryczna polegać będzie na ocenie materiałów audiowizualnych** w oparciu o następujące kryteria:
   1) dopuszczalna przez Organizatora długość filmu – do 120 sek. – 1 punkt;
   2) umieszczenie w materiale nazwy Koła – 1 punkt;
      przedstawienie w materiale najważniejszych informacji o Kole, w tym przedstawienie głównego profilu działalności oraz zrealizowane inicjatywy. W ramach tego kryterium ocena punktów będzie wyglądała następująco:
      a) przedstawienie głównego profilu działalności – 1punkt,
      b) przedstawienie realizowanych inicjatyw – 1 punkt;
   3) pomysł na prezentację Koła oraz ogólne wrażenia artystyczne.
      W ramach tego kryterium w skali 0-10 punktów oceniana będzie kreatywność w prezentacji Koła i jego działalności. Oczekiwany jest ciekawy i nieszablonowy sposób prezentacji Koła tworzący spójną całość oraz zapadający w pamięć, polegający na zastosowaniu m.in. takich elementów jak np.: tradycyjny ubiór, przyśpiewki ludowe, lokalny dialekt, czy przygotowanie ciekawej scenografii.

§ 9
NAGRODY

1. Laureatami etapu wojewódzkiego Konkursu zostają Koła, które zdobyły I, II lub III miejsce.
2. Dla Laureatów przewidziane są następujące nagrody:
   1) Koło, które zajmie w Konkursie w ramach danego województwa I miejsce (zwycięzca), uzyska dyplom Laureata oraz prawo do reprezentowania województwa podczas ogólnopolskiego etapu Konkursu;
   2) Koła, które zajmą w Konkursie w ramach danego województwa II i III miejsce otrzymają dyplom Laureata.
3. Finalistami etapu wojewódzkiego Konkursu zostają Koła, które zajęły miejsca od IV do V w ramach każdego województwa, z zastrzeżeniem § 7 ust. 9.
4. Finaliści etapu wojewódzkiego Konkursu otrzymają wyróżnienia – dyplom Finalisty.
5. Uczestnicy Konkursu, którzy nie zostali Laureatami ani Finalistami etapu wojewódzkiego Konkursu, otrzymają dyplomy za udział w Konkursie.
6. Organizator zastrzega sobie prawo przyznania nagród dodatkowych.

ROZDZIAŁ II
ETAP OGÓLNOPOLSKI KONKURSU

§ 10
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Czas trwania Konkursu: kwiecień-lipiec 2023 r.
2. Planowany termin i miejsce przeprowadzenia Konkursu: lipiec 2023 r. w siedzibie Państwowego Zespołu Ludowego Pieśni i Tańca „MAZOWSZE" im. Tadeusza Sygietyńskiego w Otrębusach.
3. Termin i miejsce ogłoszenia wyników Konkursu oraz wręczenia głównych nagród: wrzesień 2023 r., podczas Dożynek Prezydenckich.

§ 11
TEMAT PRZEWODNI KONKURSU

Temat przewodni Konkursu: **Polskie zwyczaje żniwne i dożynkowe.**

§ 12
PRZEDMIOT KONKURSU

Przedmiotem Konkursu jest przygotowanie i prezentacja:
1) potraw z wykorzystaniem ziemniaków, w tym specjałów kuchni regionalnej;
2) obrzędu/zwyczaju żniwnego lub dożynkowego charakterystycznego dla regionu reprezentowanego przez Koło, w formie inscenizacji słowno-muzyczno-ruchowej o czasie nie dłuższym niż 4 min.

- związanych z tematem przewodnim, o którym mowa w § 11.

§ 13
WARUNKI UCZESTNICTWA W KONKURSIE

1. Uczestnikami etapu ogólnopolskiego Konkursu zostaje 16 Kół – po 1 z każdego województwa-zwycięzców Konkursu na etapie wojewódzkim, z zastrzeżeniem § 7 ust. 9. W przypadku, gdy udział zwycięskiego Koła jest niemożliwy, jego miejsce zajmuje KGW, które zajęło – w ramach tego samego województwa – kolejno II lub III miejsce na etapie wojewódzkim.
2. Podczas Konkursu, Koło może być reprezentowane przez nie więcej niż 10 osób.
3. Koła zakwalifikowane do etapu ogólnopolskiego Konkursu – w terminie określonym w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu – zobowiązane są do przesyłania kart uczestnika

etapu ogólnopolskiego Konkursu. Formularze karty uczestnika zostaną przekazane Kołom w trybie roboczym. Następnie wypełnione karty uczestnika Koła prześlą pocztą elektroniczną (wersja *.pdf oraz *.doc/docx) na adres e-mail: konkurs.KGW@prezydent.pl.

4. Koła na potrzeby Konkursu zaprezentują:
   1) 4 potrawy z wykorzystaniem ziemniaków, w tym: dwa specjały kuchni regionalnej, jedną autorską potrawę przygotowaną przez Koło, oraz jedną przystawkę przyrządzoną z wykorzystaniem ziemniaka;
   2) inscenizację słowno-muzyczno-ruchową, o której mowa w § 12 pkt 2.
5. Potrawy, o których mowa w ust. 4 pkt 1, Koła zaprezentują na specjalnie przygotowanym stanowisku (stole) udostępnionym przez Organizatora. KGW przygotują stanowiska (stoły), z wykorzystaniem przedmiotów (np. serwet, bieżników, wycinanek, zastawy, naczyń itp.) nawiązujących do folkloru regionu reprezentowanego przez Koło. Szczegółowe informacje dotyczące przygotowania stanowisk (stołów) degustacyjnych będą przekazywane na bieżąco w trybie roboczym.
6. Organizator – w miarę możliwości – zapewni urządzenia do podgrzewania i chłodzenia potraw.
7. Organizator nie zapewnia naczyń kuchennych niezbędnych do podgrzania potraw, czy zastawy koniecznej do zaprezentowania potraw podczas Konkursu.
8. Organizator nie pokrywa żadnych kosztów związanych z:
   1) przygotowaniem przez KGW elementów wchodzących w skład przedmiotu konkursu, o których mowa w § 12;
   2) dojazdem, transportem oraz innych wydatków związanych z prezentacją Koła podczas Konkursu.
9. Organizator zapewnia delegacjom Kół reprezentującym w Konkursie poszczególne województwa (maksymalnie 10 członków Koła oraz kierowca) posiłek w dniu Konkursu oraz nocleg ze śniadaniem w terminie, w którym odbędzie się finał Konkursu.

§ 14
KRYTERIA OCENY

1. Komisja, oceniając prezentacje KGW, będzie brała pod uwagę następujące kryteria, zgodne z tematyką Konkursu:
   1) przygotowanie i zaprezentowanie inscenizacji słowno-muzyczno-ruchowej – w skali 1-5 punktów.
      Ocenie podlegać będzie: zgodność z tematyką Konkursu, dobór repertuaru (tekstu/muzyki/ruchu), z uwzględnieniem elementów obrzędów/zwyczajów żniwnych i dożynkowych charakterystycznych dla regionu, który Koło reprezentuje, dostosowanie repertuaru do możliwości wykonawczych uczestników, ruch sceniczny, ogólny wyraz artystyczny, zaangażowanie oraz sposób prezentacji wykonawców, z uwzględnieniem odpowiedniego doboru strojów, zgodnego z tradycją reprezentowanego regionu;
   2) dobór oraz walory smakowe i estetyczne przygotowanych potraw – w skali 1-5 punktów.
      Ocenie podlegać będzie dobór przygotowanych potraw, walory smakowe, sposób ich podania oraz wygląd. Potrawy powinny być przygotowane w oparciu o tradycje kulinarne właściwe dla regionu reprezentowanego przez Koło, jak również z użyciem lokalnych produktów;
   3) sposób aranżacji stołu, jego ogólny wygląd oraz uwzględnienie elementów lokalnego folkloru, w tym wyrobów rękodzielniczych – w skali 1-5 punktów;
      Ocenie podlegać będzie: przemyślane, pod względem koncepcyjnym i estetycznym zorganizowanie stołu, rozplanowanie jego poszczególnych elementów oraz dobór dekoracji. Wszystkie użyte do aranżacji wyroby powinny być wykonane własnoręcznie przez członków Koła. Powinny odwoływać się do tradycyjnych motywów związanych z lokalną kulturą, pozostawać w zgodzie z tradycją reprezentowanego regionu oraz wykorzystywać techniki rękodzielnictwa ludowego.
2. Zwycięzcą Konkursu zostanie Koło, które uzyska największą liczbę punktów, miejsca II i III otrzymają Koła, które uzyskają kolejno największą, następującą po sobie liczbę punktów. Pozostałe Koła otrzymają wyróżnienia.

3. W przypadku uzyskania przez dwa lub więcej Kół jednakowej liczby punktów, wybór miejsca od I do III nastąpi w drodze głosowania członków Komisji, poprzedzonego dyskusją, a w przypadku równej liczby głosów ostateczna decyzja należeć będzie do przewodniczącego Komisji.
4. Ogłoszenie wyników Konkursu nastąpi podczas Dożynek Prezydenckich w dniu, w którym odbywać się będzie „Konkurs na najładniejszy wieniec dożynkowy o nagrodę Prezydenta RP".
5. Wręczenie nagród dla:
   1) Koła, które zajęło w Konkursie I miejsce, nastąpi podczas Dożynek Prezydenckich, w trakcie głównych uroczystości, w obecności Prezydenta RP;
   2) Kół, które zajęły w Konkursie II i III miejsce, nastąpi podczas Dożynek Prezydenckich w dniu, w którym odbędzie się „Konkurs na najładniejszy wieniec dożynkowy o nagrodę Prezydenta RP".

§ 15
NAGRODY

1. Dla Laureatów Konkursu przewidziane są nagrody rzeczowe i pieniężne.
2. Laureatami Konkursu zostają Koła, które zdobyły I, II oraz III miejsce na etapie ogólnopolskim Konkursu.
3. Finalistami Konkursu zostają Koła, które zdobyły miejsca od IV do XVI na etapie ogólnopolskim Konkursu, z zastrzeżeniem § 13 ust. 1 w związku z § 7 ust. 9.
4. Dla Laureatów Konkursu przewidziane są nagrody pieniężne, przyznane przez Kancelarię, w następującej wysokości:
   1) I miejsce — 10.000,00 zł brutto;
   2) II miejsce — 6.000,00 zł brutto;
   3) III miejsce — 4.000,00 zł brutto.
5. Dla Finalistów Konkursu, o których mowa w ust. 3 przewidziane są nagrody pieniężne, przyznane przez Kancelarię w wysokości po 1.500,00 zł brutto.
6. Wypłata nagród pieniężnych, o których mowa w ust. 4 i 5, nastąpi przelewem bankowym w ciągu 30 dni od daty ogłoszenia wyników Konkursu, o której mowa w § 14 ust. 4, zgodnie z danymi przekazanymi Organizatorowi Konkursu w karcie uczestnika, o której mowa w § 13 ust. 3.
7. Dla Laureatów Konkursu przewidziane są następujące nagrody rzeczowe:
   1) Koło, które zajmie w Konkursie I miejsce (zwycięzca), otrzyma okolicznościową statuetkę oraz list gratulacyjny Małżonki Prezydenta RP, która złoży również wizytę w siedzibie zwycięskiego Koła. Dodatkowo każda/y z członkiń/członków Koła uczestnicząca/y w Konkursie otrzyma okolicznościowe korale/szpile;
   2) Koła, które zajmą w Konkursie II i III miejsce, otrzymają okolicznościowe statuetki oraz listy gratulacyjne Małżonki Prezydenta RP.
8. Koła, które zostaną Laureatami Konkursu otrzymają zaproszenie do uczestnictwa w Dożynkach Prezydenckich w roku, w którym odbywa się Konkurs, w trakcie których będą miały możliwość zaprezentowania swojej działalności na stoisku wystawienniczym podczas Gościńca Prezydenckiego.
9. Finaliści Konkursu, o których mowa w ust. 3, otrzymają dyplomy okolicznościowe.
10. Organizator zastrzega sobie prawo przyznania nagród dodatkowych.

ROZDZIAŁ III
PRZEPISY KOŃCOWE

§ 16
DANE OSOBOWE

1. Administratorem danych osobowych zawartych w karcie zgłoszeniowej, o której mowa w § 6 ust. 1 oraz w karcie uczestnika, o której mowa w § 13 ust. 3 jest Kancelaria Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, z siedzibą w Warszawie (00-902), ul. Wiejska 10.
2. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane w celu przeprowadzenia Konkursu, na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych wyrażonej w karcie zgłoszeniowej oraz w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku oraz ochrony osób i mienia, co stanowi prawnie uzasadniony interes administratora.
3. Dane osobowe będą przetwarzane również w celu korzystania z zezwolenia na rozpowszechnianie wizerunku, w związku z obowiązkiem nałożonym na administratora w art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, przy czym dane osobowe zawarte w zezwoleniu ani samo zezwolenie nie będzie udostępniane.
4. Odbiorcą danych osobowych, o których mowa w ust. 1 i 3, jest Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta RP, któremu administrator powierza przetwarzanie danych w zakresie usług poligraficznych oraz obsługi teleinformatycznej administratora, a danych osobowych zawartych w karcie uczestnika etapu ogólnopolskiego Konkursu – Służba Ochrony Państwa, realizująca ustawowe zadania zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony osób.
5. Odbiorcą danych osobowych w zakresie rozpowszechnianego wizerunku może być każdy, kto zapozna się z publikowanymi przez administratora treściami.
6. Administrator nie ma zamiaru przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 i 3, będą wykorzystywane podczas prowadzenia Konkursu oraz będą przechowywane zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów w Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej.
8. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także żądania przenoszenia danych, które realizowane będą na zasadach określonych w rozdziale III ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO, Dz.U.UE.L.2016.119.1 z późn. zm.).
9. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, który będzie mógł być zrealizowany na zasadach określonych w art. 21 RODO.
10. W trakcie przetwarzania danych osobowych nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, co oznacza, że żadne decyzje dotyczące osoby, której dane dotyczą, nie będą zapadać automatycznie oraz nie będą tworzone żadne profile dotyczące jej osoby.
11. Jeśli osoba, której dane dotyczą, stwierdzi, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy prawa, może wnieść skargę do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo cofnąć wyrażoną zgodę w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
13. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest niezbędne do wzięcia udziału w Konkursie.
14. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym: kprp.iod@prezydent.pl lub bezpośrednio z Kancelarią Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 17
WYKORZYTSANIE WIZERUNKU

1. Udział w Konkursie jest jednoznaczny z udzieleniem zgody na:
   1) wykorzystanie i rozpowszechnianie wizerunku uczestników Konkursu, w publikacjach promocyjnych, ulotkach, w druku, w dowolnym nakładzie oraz na stronach internetowych i mediach społecznościowych Organizatora Konkursu;
   2) sporządzanie dokumentacji fotograficznej dowolną techniką, w tym utrwalenie audiowizualne (analogowe i cyfrowe) na nośnikach wideo, dyskach komputerowych i innych z zapisem cyfrowym, w sieci w tym w Internecie oraz na digitalizację do celów archiwalnych.
2. Osoba zgłaszająca KGW do Konkursu, zobowiązana jest do uzyskania zgody w zakresie wskazanym w ust. 1 od osób biorących udział w Konkursie.

§ 18
ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODY

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności podczas Konkursu za:
   1) szkody spowodowane przez osoby trzecie albo powstałe z winy poszkodowanego;
   2) szkody spowodowane siłą wyższą, np. działaniem sił przyrody, przerwą w dostawie energii elektrycznej i innymi przyczynami losowymi.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody uczestników powstałe w wyniku odwołania Konkursu.

§ 19
ZMIANA FORMUŁY

W przypadku wystąpienia sytuacji epidemicznej, związanej w szczególności z pandemią COVID-19, Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany formuły, miejsca i terminu przeprowadzenia etapu ogólnopolskiego Konkursu.

§ 20
NADZÓR

1. Nadzór merytoryczny nad przeprowadzeniem Konkursu pełni członek kierownictwa Kancelarii zwany dalej „Ministrem", nadzorujący Biuro Wydarzeń Krajowych Kancelarii.
2. Obsługę organizacyjno-administracyjną Konkursu zapewnia Biuro Wydarzeń Krajowych Kancelarii.
3. Do zadań Biura Wydarzeń Krajowych Kancelarii należy w szczególności nadzór nad prawidłowym przebiegiem Konkursu oraz odpowiedzialność za sprawy organizacyjne, w tym współpracę z Kołami, Finalistami oraz Laureatami.

§ 21
ZASADY UDZIAŁU W KONKURSIE

1. Biorący udział w Konkursie przyjmują i w pełni akceptują zasady Konkursu zawarte w Regulaminie, co potwierdzają podpisem w karcie zgłoszeniowej, o której mowa w § 6 ust. 1 na etapie wojewódzkim oraz karcie uczestnika, o której mowa w § 13 ust. 3.
2. Organizator zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w niniejszym Regulaminie, z zastrzeżeniem, że zmiana terminów, wskazanych w niniejszym Regulaminie nie stanowi zmiany Regulaminu. Informacja o zmianie terminów zostanie zamieszczona na stronie internetowej Organizatora.

3. Kwestie sporne, nieuregulowane niniejszym Regulaminem, będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku braku porozumienia przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej.

KARTA ZGŁOSZENIOWA
uczestnictwa w „Konkursie dla Kół Gospodyń Wiejskich o Nagrodę Małżonki Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej”
III edycja

ETAP WOJEWÓDZKI

I. Dane Koła Gospodyń Wiejskich

Nazwa KGW	Adres KGW	NIP	REGON	Reprezentacja KGW

II. Region reprezentowany przez Koło Gospodyń Wiejskich

Województwo	Powiat	Gmina	Miejscowość

III. Czas prowadzenia działalności[1]

Data powstania Koła	Data rejestracji Koła i nazwa odpowiedniego Rejestru/Ewidencji (zgodna z wpisem)

[1] Warunkiem udziału w Konkursie jest min. 2-letnia (na dzień zgłoszenia), udokumentowana działalność Koła.

IV. Osoba do kontaktu ze strony Koła Gospodyń Wiejskich

Imię	Nazwisko	Telefon	Email

V. Struktura organizacyjna Koła

Liczba członków Koła	Przedział wiekowy	Udział mężczyzn (TAK/NIE)

VI. Charakterystyka Koła Gospodyń Wiejskich

Krótka prezentacja historii KGW (maksymalnie pół strony).

CZĘŚĆ PODLEGAJĄCA OCENIE

VII. Przedstawienie działalności Koła

1. Przedstawienie minimum 10 aktywności Koła, które miały miejsce w ciągu ostatnich 2 lat działalności (rozpoczynając od najbardziej aktualnych).

Wykazanie realizacji 10 działań jest niezbędne do spełnienia wymogów formalnych i przyjęcia karty zgłoszeniowej.

Lp.	Nazwa aktywności	Rodzaj aktywności[2]	Data i miejsce aktywności	Inicjatywa własna (W) / inicjatywa zewnętrzna (Z)	Potwierdzenie realizacji[3]
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

[2] Lista rodzajów aktywności znajduje się w Załączniku nr 1 do karty zgłoszeniowej. W tabeli należy wpisać wybrany numer z podanej listy.

[3] Potwierdzeniem realizacji jest np. printscreen (dodany jako załącznik do karty zgłoszeniowej) lub link do strony z informacją o wydarzeniu, zapis w kronice, informacja w mediach, itp. (w tabeli wpisujemy numer załącznika).

2. **Współpraca Koła z instytucjami partnerskimi – jednostkami samorządu terytorialnego, instytucjami samorządowymi lub rządowymi, organizacjami pozarządowymi itp. <u>w ciągu ostatnich 2 lat działalności</u>**

	Instytucja partnerska	Nazwa działania	Data i czas trwania działania	Potwierdzenie realizacji [4]
1.				
2.				
3.				

3. **Udział w konkursach/przeglądach lub innych wydarzeniach o charakterze współzawodnictwa <u>w ciągu ostatnich 2 lat działalności</u>**

	Nazwa wydarzenia	Ranga wydarzenia (gminna, powiatowa, wojewódzka, ogólnopolska)	Data i miejsce wydarzenia	Opis/Formuła/prezentacja udziału Koła	Zdobyta nagroda lub wyróżnienie (dodatkowo informacja za co)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

[4] Potwierdzeniem realizacji jest np. printscreen (dodany jako załącznik do karty zgłoszeniowej) lub link do strony z informacją o wydarzeniu, zapis w kronice, informacja w mediach, itp. (w tabeli wpisujemy numer załącznika).

9.					
10.					

4. Posiadanie i prowadzenie strony internetowej lub medium społecznościowego (Facebook, YouTube, Instagram itp.) działającego minimum 6 miesięcy, na którym opisywana jest działalność Koła

Lp.	**Nazwa medium**	**Adres https://**
1.		
2.		
3.		

5. Podnoszenie własnych umiejętności poprzez np. udział w konferencjach, szkoleniach, warsztatach (w tym on-line) w ciągu ostatnich 2 lat działalności

Lp.	**Nazwa wydarzenia**	**Data**	**Miejsce**	**Cel**
1.				
2.				
3.				

6. Podejmowanie działań w ramach wspierania rozwoju przedsiębiorczości kobiet na wsi w ciągu ostatnich 2 lat działalności

Lp.	Rodzaj działania[5]	Czas trwania	Krótki opis działania	Potwierdzenie realizacji działania
1.				
2.				
3.				

VIII. Inne szczególne osiągnięcia Koła (dot. okresu całej działalności Koła) - np. wydanie albumu, spisanie kroniki miejscowości, w której działa Koło, wytworzenie lokalnego produktu lub wpisanie go na Listę Produktów Tradycyjnych/oznaczenie znakiem „Jakość Tradycja" Polskiej Izby Produktu Regionalnego i Lokalnego/oznaczenie marką „Polska Smakuje", stworzenie muzeum/izby pamięci, wydanie publikacji kulinarnych itp.

Lp.	Nazwa osiągnięcia	Opis osiągnięcia	Data realizacji
1.			
2.			
3.			
4.			

[5] Rodzajem działania podejmowanego przez Koło, skierowanego do kobiet – mieszkanek miejscowości lub regionu, na terenie którego działa Koło, może być np.:

- wsparcie doradczo-finansowe/ doradczo-edukacyjne rozumiane jako organizowanie różnego rodzaju szkoleń/kursów/seminariów/konferencji/warsztatów z udziałem ekspertów, w zakresie pozyskiwania środków finansowych/dotacji/grantów na podjęcie lub rozwój własnej działalności gospodarczej kobiet oraz podnoszenie ich umiejętności i wiedzy w zakresie niezbędnym do podjęcia i prowadzenia własnej działalności gospodarczej;
- prowadzenie, np. w mediach społecznościowych Koła, kampanii społecznych mających na celu podniesienie świadomości kobiet w zakresie możliwości podejmowania i prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Ponadto oświadczam, że wszelkie treści udostępnione Organizatorowi Konkursu są zgodne z prawdą i nie naruszają praw osób trzecich, w tym w szczególności ich praw autorskich oraz dóbr osobistych.

……..……. ..…… ……..……..

miejscowość data podpis osoby upoważnionej do zgłoszenia KGW do konkursu

Lista przewodnich rodzajów aktywności*

Nr	Rodzaj aktywności
1.	Aktywność na rzecz dzieci
2.	Aktywność na rzecz seniorów
3.	Aktywność na rzecz ochrony przyrody/na rzecz ekologii
4.	Aktywność o charakterze patriotycznym
5.	Aktywność o charakterze charytatywnym
6.	Aktywność o charakterze edukacyjnym
7.	Aktywność o charakterze integrującym/mobilizującym do działania lokalną społeczność
8.	Aktywność o charakterze wspierającym rozwój przedsiębiorczości kobiet
9.	Aktywność o charakterze kulturotwórczym - w zakresie popularyzacji i podtrzymywania regionalnych tradycji **muzycznych**
10.	Aktywność o charakterze kulturotwórczym - w zakresie popularyzacji i podtrzymywania regionalnych tradycji **kulinarnych**
11.	Aktywność o charakterze kulturotwórczym - w zakresie popularyzacji i podtrzymywania regionalnych tradycji **rękodzielniczych**
12.	Aktywność w zakresie popularyzacji i podtrzymywania regionalnych tradycji **folklorystycznych**

Załącznik nr 2 do Regulaminu

Harmonogram
„Konkursu dla Kół Gospodyń Wiejskich o Nagrodę Małżonki Prezydenta RP”

Data	Etap Konkursu	Zadania
12 stycznia - 12 marca 2023 r.	wojewódzki	Nabór do Konkursu (rekrutacja za pośrednictwem karty zgłoszeniowej)
kwiecień 2023 r.	wojewódzki	Ogłoszenie wyników etapu wojewódzkiego – zamieszczenie informacji na stronie internetowej www.prezydent.pl
do 5 maja 2023 r.	ogólnopolski	Przesyłanie kart uczestnika do etapu ogólnopolskiego
lipiec 2023 r.	ogólnopolski	Dzień Konkursowy – Otrębusy Obrady Komisji, ogłoszenie laureatów Konkursu bez podawania miejsc, wręczenie dyplomów-wyróżnień finalistom
wrzesień 2023 r.	ogólnopolski	Ogłoszenie wyników – Dożynki Prezydenckie 2023