

GMINNY KLUB SPORTOWY
"IWINY"
59-720 Raciborowice Górne
NIP 612-176-85-59 REGON 020223730

ZALĄCZNIK Nr 1

.....
(pieczęć organizacji pozarządowej*
~~podmiotu* jednostki organizacyjnej*~~)

03.11.2010. Jaring
.....
(data i miejsce założenia oferty)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ* ~~PODMIOTU*~~ ~~JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ*~~

REALIZACJA ZADANIA PUBLICZNEGO

Upowszechnianie Kultury Fizycznej i Sportu
.....
(rodzaj zadania)

w okresie od do

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2
ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
(Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

W FORMIE
POWIERZENIA WYKONYWANIA ZADANIA*
~~WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA*~~

PRZEZ

Gmina Warta Bolesławiecka
.....
(nazwa organu zlecającego)

WRAZ Z
WNIOSKIEM O PRYZNANIE DOTACJI ZA ŚRODKÓW PUBLICZNYCH

W KWOCIE 2.000.....

I. Dane na temat organizacji pozarządowej /podmiotu /jednostki organizacyjnej

1) pełna nazwa

Gminny Klub Sportowy Jwiny

2) forma prawna

Stowarzyszenie Kultury Fizycznej

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze

Wpisano do ewidencji klubów sportowych starostwa
Powiatowego w Bolesławcu - pod pozycją nr. 37

4) data wpisu lub rejestracji

15. grudnia 2005 roku

5) NIP-612-176-68-559 REGON 020 223 730

6) dokładny adres: miejscowość

Jwiny Os. II. 17 59-720 Raciborowice Górne

ul. gmina Warta Bolesławiecka

powiat Bolesławiec województwo Dolnośląskie

7) tel. fax

e-mail http://

8) nazwa banku i numer rachunku Powiatowy Bank Spółdzielczy w Złotoryi

oddz. w Warcie Bol. 15 8658 1022 2600 0417 2000 0010

9) nazwiska i imiona upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego

Franciszek Heryć - Prezes klubu, Stanisław Klag - Sekretarz

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy placówki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie

Gminny klub Sportowy Jwiny Os. II. nr. 17. 59-720 Raciborowice G

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Franciszek Heryć tel. Kom. 885 537 349

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna *Gminny klub Sportowy Jirny podejmuje następujące działania:*

- 1. Prowadzi działalność w zakresie sportu i rekreacji.*
- 2. Organizuje zawody, imprezy sportowe i rekreacyjne.*
- 3. Uczestniczy w imprezach sportowych organizowanych na obszarze działania samorządu terytorialnego i poza nim*
- 4. Prowadzi działalność wychowawczą i popularyzatorską w zakresie kultury fizycznej.*

b) działalność statutowa odpłatna

nie prowadzi

13) jeżeli organizacja pozarządowa*/ podmiot*/ jednostka organizacyjna*/ prowadzi działalność gospodarczą:

- numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,
- przedmiot działalności gospodarczej

nie prowadzi

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

Upowszechnianie kultury Fizycznej i Sportu

2. Miejsce wykonywania zadania

Gmina – Warta Bolesławiecka
IV obszar terytorialny obejmujący miejscowości
– Twiny
– Lubków

3. Cel zadania

1. Organizacja i prowadzenie zajęć sportowych w szczególności z młodzieżą z miejscowości
– Twiny – Lubków
2. Prowadzenie i organizacja zajęć sekcji piłki nożnej

4. Szczegółowy opis zadania /spójny z kosztorysem/

Rozgrywki piłkarskie organizowane przez Okręgowy Związek Piłki Nożnej w Jeleniej Górze w dwóch klasach rozgrywkowych
– Juniorzy – klasa terenowa
– Seniorzy – klasa „A”

5. Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia) wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania (należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów)

I Runda wiosna – 13 meczów – początek marzec 2010 r
II Runda jesień – 13 meczów – zakończenie Listopad 2010 r

6. Zakładane rezultaty realizacji zadania

1. Czynniki udział młodzieży w rozgrywkach piłki nożnej klasy terenowej Juniorzy oraz klasy „A” seniorzy
2. Zainteresowanie dzieci uprawianiem sportu.
3. Poprawa stanu zdrowia społeczeństwa

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania

[2.000]

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów* (w zł)
1	Opłaty sędziów prowadzących Zawody				1000		
2	Usługi transportowe				1000		
Ogółem					2000		

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Wszystkie środki pozyskane na realizację zadania
przeznaczone są na pokrycie wydatków związanych
z bezpośrednią realizacją zadania

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji	2000	
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów*		
(z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania zł)		
Ogółem	2000	100%

2. Informacja o uzyskanych przez organizację od sponsorów środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.*

Brak środków

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. Wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji publicznej).

1. Urząd Gminy Warta Bolesławiecka
2. Gminne Centrum Kultury w Warcie Bolesławieckiej
3. Szkoła Podstawowa w Jwinach
4. Gimnazjum Publiczne w Jwinach

2. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).

Ogólna liczba osób pracujących przy realizacji zadania
(wprekierowaniu na pełne etaty (9) w tym trener
w tym wolontariusze (wprekierowaniu na pełne etaty (8)

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

GKS Jwiny uczestniczy w rozgrywkach piłkarskich od 15 lat. W dniu 15 grudnia 2005 roku został wpisany do ewidencji klubów sportowych Starostwa Powiatowego w Bolesławcu
– pod pozycją nr 37 – Stowarzyszenie pod nazwą „Gminny Klub Sportowy Jwiny

4. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania).

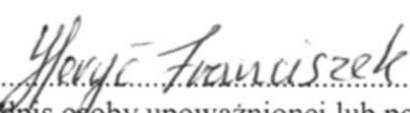
Nie przewiduje

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszej organizacji pozarządowej* / podmiotu* / jednostki organizacyjnej* /,
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie* / niepobieranie* opłat od adresatów zadania,
- 3) organizacja pozarządowa* / ~~podmiot* / jednostka organizacyjna*~~ jest związana(-ny) niniejszą ofertą przez okres do dnia,
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

GMINNY KLUB SPORTOWY
"IWINY"
59-720 Raciborowice Górne
NIP 612-176-85-59 REGON 020223730

(pieczęć organizacji pozarządowej* / ~~podmiotu* / jednostki organizacyjnej*~~)


.....
GMINNY KLUB SPORTOWY
"IWINY"
59-720 Raciborowice Górne
NIP 612-176-85-59 REGON 020223730
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu organizacji pozarządowej* / ~~podmiotu* / jednostki organizacyjnej*~~)

Załączniki i ewentualne referencje:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok*
3. Umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w pkt. V.1. partnera).*
4. Statut

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

* Niepotrzebne skreślić